EMPREITADA DE "REABILITAÇÃO DO EDIFICADO CAMARÁRIO DO BAIRRO ANGRA DO HEROÍSMO"

PROC. 42/2020_CMA

- CONCURSO PÚBLICO -

PROGRAMA DE PROCEDIMENTO

JUNHO de 2020

Índice

Artigo 1.º Identificação do concurso 3
Artigo 2.º Entidade adjudicante 3
Artigo 3.º Órgão que tomou a decisão de contratar 3
Artigo 4.º Esclarecimentos e retificações das peças do procedimento 3
Artigo 5.º Documentos que constituem a proposta 4
Artigo 6.º Modo e prazo para a apresentação das propostas 5
Artigo 7.º Apresentação de propostas variantes 5
Artigo 8.º Prazo da obrigação de manutenção das propostas 5
Artigo 9.º Negociações 5
Artigo 10.º Critério de adjudicação 6
Artigo 11.º Critério de desempate 6
Artigo 12.º Documentos de habilitação 6
Artigo 13.º Prazo e modo de apresentação dos documentos de habilitação 8
Artigo 14.º Caução 8
Artigo 15.º Consulta e obtenção das peças do procedimento 8
Artigo 16.º Possibilidade de adoção de ajuste direto 9
Artigo 16.º Peças que constituem o procedimento 9
Artigo 17.º Assunção de novos compromissos 9
Artigo 18.º Legislação aplicável 9
ANEXO I - MODELO DE GARANTIA BANCÁRIA/SEGURO 10
ANEXO II - MODELO DE DEPÓSITO/CAUÇÃO N.º_____ 11
ANEXO III - TERMOS DE RESPONSABILIDADE 12

Artigo 1.º Identificação do concurso

O presente concurso tem por objeto a celebração de um contrato para a realização da **Empreitada de "Reabilitação do edificado camarário do Bairro Angra do Heroísmo",** enquadrado no Código do Vocabulário Comum para os Contratos Públicos (CPV) do Regulamento (CE) n.º 213/2008 da Comissão, de 28 de Novembro de 2007, que alterou o Regulamento (CE) n.º 2195/2002 do Parlamento Europeu e do Conselho, relativo ao Vocabulário Comum para os Contratos Públicos (CPV), e as Directivas do Parlamento Europeu e do Conselho 2004/17/CE e 2004/18/CE, relativas aos processos de adjudicação de contratos, no que respeita à revisão do CPV, com a designação ***45210000-2 – relativo a "Construção de Edifícios".***

Artigo 2.º Entidade adjudicante

A entidade adjudicante é o Município de Alenquer, sito na Praça Luís de Camões, 2580 – 318 Alenquer, com o número de telefone 263 730 900 e de fax 263 711 504.

Artigo 3.º Órgão que tomou a decisão de contratar

A decisão de contratar foi tomada por despacho do Presidente da Câmara, através da competência que lhe foi delegada pela Câmara Municipal, na sua reunião ordinária de 17 de outubro de 2017, nos termos do n.º 1 do artigo 34.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, que estabelece o regime jurídico das autarquias locais, conjugado com os artigos 36.º do Código dos Contratos Públicos (CCP), alínea a) do n.º 1 do artigo 18.º e o n.º 2 do artigo 29.º ambos do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de junho, para autorizar a respetiva despesa, em vigor por força da alínea f) do n.º 1 do artigo 14.º do Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro e repristinados pela Resolução. n.º 86/2011, de 11 de abril, publicado através do edital n.º 70/2018 e disponível para consulta no site oficial do município de Alenquer.

Artigo 4.º **Esclarecimentos e retificações das peças do procedimento**

1 - Os esclarecimentos necessários à boa compreensão e interpretação das peças do procedimento devem ser solicitados ao júri do procedimento, durante o primeiro terço do prazo fixado para a apresentação das propostas, através da plataforma eletrónica utilizada pelo Município de Alenquer no endereço www.acingov.pt;

2 - Os esclarecimentos serão prestados por escrito pelo júri, diretamente na plataforma eletrónica indicada no ponto anterior, até ao termo do segundo terço do prazo fixado para a apresentação das propostas;

3 - O órgão competente para a decisão de contratar, poderá proceder à retificação de erros ou omissões das peças do procedimento, nos termos e no prazo previstos no número anterior;

4 - Os esclarecimentos e as retificações referidos nos números anteriores serão disponibilizados na plataforma eletrónica utilizada pelo Município de Alenquer e juntos às peças do procedimento que se encontrem patentes para consulta, devendo todos os interessados ser imediatamente notificados desse facto.

Artigo 5.º Documentos que constituem a proposta

1 - A proposta é a declaração pela qual o concorrente manifesta à entidade adjudicante a sua vontade de contratar e o modo pelo qual se dispõe a fazê-lo;

2 - A proposta é constituída pelos seguintes documentos:

a) Declaração do concorrente de aceitação do conteúdo do caderno de encargos, elaborada em conformidade com o modelo constante do Anexo I ao CCP;

b) Uma lista de preços unitários de todas as espécies de trabalho previstas no projeto de execução, preenchida de acordo com o formulário da proposta, disponível na plataforma eletrónica utilizada pelo Município de Alenquer;

c) Um plano de trabalhos, tal como definido no artigo 361.º do CCP, o qual deverá incluir:

ci) Plano de mão de obra a afetar à obra;

cii) Plano de equipamentos a afetar à obra;

O plano de trabalhos, o plano de mão de obra e o plano de equipamentos deverão ser elaborados, de acordo com a unidade temporal diária. No caso do plano de trabalhos, o nível de detalhe deverá corresponder a cada artigo constante do mapa de trabalhos.

ciii) Um plano de pagamentos, de acordo com a referência efetuada no n.º 1 do artigo 361.º do CCP. O plano de pagamentos deverá ser elaborado de acordo com a unidade temporal semanal.

d) Documento no qual estejam indicados os preços parciais dos trabalhos, que o concorrente se propõe executar, correspondentes às habilitações contidas nos alvarás ou nos títulos de registo ou nas declarações emitidas pelo IMPIC, I.P. - Instituto dos Mercados Públicos, do Imobiliário e da Construção, I.P., de acordo com o n.º 4 do artigo 60.º do CCP;

e) Quaisquer outros documentos que o concorrente apresente por os considerar indispensáveis na apresentação da sua proposta;

3 - Todos os documentos que instruem a proposta devem ser assinados eletronicamente através de certificado de assinatura eletrónica qualificada pelo concorrente ou por representante que tenha poderes para o obrigar;

4 - Todos os documentos que integram a proposta são obrigatoriamente redigidos em língua portuguesa;
5 - No caso de agrupamento de concorrentes, cada uma das entidades que o compõe deve apresentar os documentos referidos nos pontos anteriores;
6 - Quando a proposta seja apresentada por um agrupamento concorrente, a declaração referida na alínea a) do ponto 2 deve ser assinada pelo representante comum dos membros que o integram, caso em que devem ser juntos à declaração os instrumentos de mandato emitidos por cada um dos seus membros ou, não existindo representante comum, deve ser assinada por todos os seus membros ou respetivos representantes.

Artigo 6.º Modo e prazo para a apresentação das propostas

1 - Os documentos que constituem a proposta **devem ser apresentados diretamente na plataforma eletrónica** utilizada pelo Município de Alenquer, no endereço www.acingov.pt, de acordo com o estipulado no n.º 1 do artigo 62.º do CCP;
2 - A proposta deve ser apresentada até às **23:59 horas do 21.º dia, a contar da data do envio, para publicação, do anúncio no *Diário da República***;
3 - A pedido fundamentado de qualquer interessado que tenha adquirido as peças do procedimento, o prazo fixado para apresentação das propostas pode ser prorrogado pelo período considerado adequado, o qual aproveita todos os interessados.

Artigo 7.º Apresentação de propostas variantes

1 - Não é admitida a apresentação de propostas variantes;
2 - São variantes as propostas que, relativamente a um ou mais aspetos da execução do contrato a celebrar, contenham atributos que digam respeito a condições contratuais alternativas nos termos expressamente admitidos pelo caderno de encargos.

Artigo 8.º Prazo da obrigação de manutenção das propostas

Os concorrentes são obrigados a manter as respetivas propostas pelo prazo de **90 (noventa) dias** contados da data do termo do prazo fixado para a apresentação das propostas.

Artigo 9.º Negociações

As propostas apresentadas não serão objeto de negociação.

Artigo 10.º Critério de adjudicação

A adjudicação será feita, segundo o critério *da proposta economicamente mais vantajosa para a entidade adjudicante,* determinada pela avaliação do preço enquanto único aspeto da execução do contrato a celebrar, nos termos da alínea b) do n.º 1 do artigo 74.º do CCP.

Artigo 11.º Critério de desempate

1 - Em cumprimento do n.º 4 do artigo 74.º do CCP, no caso de ser verificado um empate entre as propostas apresentadas é definido como critério de desempate na avaliação das mesmas, a realização de um sorteio de entre as propostas melhor classificadas e relativamente às quais se verifica o empate.

2 - Para efeitos do disposto no número anterior, o júri notifica os concorrentes que apresentaram as propostas submetidas ao sorteio, com uma antecedência mínima de três dias, da data, da hora e do local da sua realização.

3 - A cada concorrente é atribuído o número correspondente à ordem de entrada da sua proposta e que serviu de base à elaboração da lista dos concorrentes.

4 - Numa urna são introduzidos cartões com os números respetivos, procedendo-se seguidamente à sua extração.

5 - A ordenação das propostas objeto do sorteio é efetuada de acordo com a ordem da extração efetuada.

Artigo 12.º Documentos de habilitação

1 - O adjudicatário deve apresentar os seguintes documentos de habilitação:

a) Declaração emitida conforme modelo constante do Anexo II ao CCP;

b) Documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e i) do artigo 55.º do CCP;

c) Certidão de Registo de Pessoa Coletiva na Conservatória do Registo Comercial respetiva ou indicação de acesso à Certidão on-line;

d) Alvará ou título de registo emitido pelo I Instituto dos Mercados Públicos, do Imobiliário e da Construção, I.P. (IMPIC, I.P.), correspondendo à 5ª subcategoria da 1ª categoria – "Estuques, pinturas e outros revestimentos", em classe que cubra o valor total da proposta, e deverá ser detentora das seguintes subcategorias em valor que cubra os trabalhos respetivos:

- 2ª subcategoria (Estruturas metálicas) da 1ª categoria;
- 4ª subcategoria (Alvenarias, rebocos e assentamento de cantarias) a da 1ª categoria;
- 6ª subcategoria (Carpintarias) da 1ª categoria;
- 8ª subcategoria (Canalizações e condutas em edifícios) da 1ª categoria;

- 1.ª subcategoria (Instalações elétricas de utilização de baixa tensão com potência até 50 kVA) da 4.ª categoria;
- 9ª subcategoria (Infraestruturas de telecomunicações) da 4ª categoria;
- 1ª subcategoria (Demolições) da 5ª categoria;
- 11ª subcategoria (Impermeabilizações e isolamentos) da 5ª categoria;

e) Comprovativos de que possui contratos de seguro de acidentes de trabalho e de responsabilidade civil nos termos das cláusulas 32.ª e 33.ª do caderno de encargos da presente empreitada e comprovativos dos últimos pagamentos respetivos;

f) Conjuntamente com a declaração de titularidade de alvará deverão ser apresentados, os seguintes documentos:

fi) Termo de responsabilidade do diretor de obra assinado digitalmente pelo próprio ou com assinatura reconhecida, que ateste a correta execução da obra e o cumprimento das obrigações previstas no artigo 14.º da Lei n.º 31/2009, de 03 de julho, alterada e republicada pela Lei n.º 40/2015, de 01 de junho, obedecendo às especificações contidas no RJUE e na regulamentação respetiva que estabeleça os elementos e modelo de termo de responsabilidade do diretor de obra, com as devidas adaptações.

fii) Comprovativos da contratação de seguros de responsabilidade civil válido relativo ao diretor de obra.

fiii) Comprovativo da contratação de diretor de obra por parte da empresa empreiteira.

fiv) Comprovativo das qualificações para o desempenho das funções específicas que se propõem exercer para o caso de diretor de obra, do técnico responsável pela condução dos trabalhos (se aplicável), e do técnico responsável pelo cumprimento da legislação em matéria de segurança, higiene e saúde no trabalho, através de declarações específicas das Ordens Profissionais onde estão inscritos, no caso dos 2 primeiros, e com data de emissão posterior à do presente anúncio de concurso, e Certificado de Aptidão Profissional (CAP) válido, para o último.

2 - Para efeitos da verificação das habilitações referidas na alínea d) do ponto 1, o adjudicatário pode apresentar alvarás ou títulos de registo da titularidade de subcontratos, desde que acompanhados de declaração através da qual estes se comprometam, incondicionalmente, a executar os trabalhos correspondentes às habilitações deles constantes;

3 - Todos os documentos de habilitação do adjudicatário devem ser redigidos em língua portuguesa;

4 - Quando os documentos a que se referem as alíneas b) e d) do ponto 1 se encontrarem disponíveis na Internet, o adjudicatário pode, em substituição da apresentação da sua reprodução, indicar ao Município de Alenquer o endereço do sítio onde aqueles podem ser

consultados, bem como a informação necessária a essa consulta, desde que os referidos sítio e documentos dele constantes estejam redigidos em língua portuguesa.

5 - O órgão competente para a decisão de contratar pode sempre exigir ao adjudicatário, em prazo que fixar para o efeito, a apresentação dos originais de quaisquer documentos cuja reprodução tenha sido apresentada nos termos do disposto do ponto 1, em caso de dúvida fundada sobre o conteúdo ou autenticidade destes, sendo aplicável, com as necessárias adaptações, o disposto no artigo 86.º do CCP.

Artigo 13.º Prazo e modo de apresentação dos documentos de habilitação

1 - O adjudicatário deve apresentar os documentos de habilitação exigidos **no prazo de 5 (cinco) dias (úteis)**, contados da data da notificação da adjudicação, na plataforma eletrónica de contratação pública utilizada pelo Município de Alenquer.

2 - Sempre que se verifiquem irregularidades na apresentação dos documentos de habilitação que possam levar à caducidade da adjudicação, o adjudicatário será notificado para, no prazo de **2 (dois) dias (úteis)** se pronunciar, por escrito, relativamente ao qual o facto ocorreu, nos termos do n.º 2 do artigo 86.º do CCP;

3 - Em função das razões invocadas e caso tais irregularidades se verifiquem por facto que não seja imputável ao adjudicatário, deverá o mesmo suprimir as irregularidades detetadas no prazo de **2 (dois) dias (úteis)**, sob pena de caducidade da adjudicação, conforme disposto no n.º 3 do citado artigo 86.º do CCP.

Artigo 14.º Caução

1 - É exigida a prestação de caução, devendo esta ser apresentada nos termos do artigo 90.º do Código dos Contratos Públicos;

2 - O valor da caução corresponde a 5% do preço contratual;

3 - O adjudicatário deve prestar a caução **no prazo de 10 dias** a contar da notificação da adjudicação, de acordo com os modelos constantes nos anexos I e II, devendo submeter o documento através da plataforma eletrónica de contratação pública e entregar o documento original junto do Município de Alenquer posteriormente.

Artigo 15.º Consulta e obtenção das peças do procedimento

1 - As peças do procedimento encontram-se disponíveis para consulta dos interessados, desde o dia da publicação do anúncio do presente procedimento, até ao termo do prazo fixado para a apresentação das propostas, na Divisão de Contratação – Contratação Pública e Aprovisionamento, sita no edifício dos Paços do Concelho, 2580–318 Alenquer.

2 - As peças do concurso são disponibilizadas diretamente na plataforma eletrónica de compras públicas utilizada pelo Município de Alenquer, no endereço eletrónico www.acingov.pt;

Artigo 16.º Possibilidade de adoção de ajuste direto

Poderá adotar-se um ajuste direto nos termos da alínea q) do n.º 1, do artigo 132.º conjugada com a alínea a) do n.º 1 do artigo 27.º do CCP.

Artigo 16.º Peças que constituem o procedimento

Fazem parte integrante do presente procedimento as seguintes peças:

a) O anúncio;
b) O presente programa de procedimento;
c) O caderno de encargos;
d) Os elementos de solução de obra.

Artigo 17.º Assunção de novos compromissos

A adjudicação está dependente da verificação da conformidade legal da despesa, nos termos da Lei n.º 8/2012 de 21 de fevereiro, que aprova as regras aplicáveis à assunção de compromissos e aos pagamentos em atraso das entidades públicas e demais normas exigidas por lei.

Artigo 18.º Legislação aplicável

Em tudo o que não esteja previsto no presente programa de procedimento aplica-se o Código dos Contratos Públicos, publicado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, na sua redação atual.

ANEXO I - MODELO DE GARANTIA BANCÁRIA/SEGURO

CAUÇÃO PARA GARANTIA DAS OBRIGAÇÕES DO ADJUDICATÁRIO
(n.º 5 do artigo 90.º do Código dos Contratos Públicos)

Garantia Bancária/Seguro-Caução N.º_____

Em nome e a pedido de (1) _____, vem a (a) (2) _____ pelo presente documento, prestar, a favor da Câmara Municipal de Alenquer, uma garantia bancária/seguro-caução (3), até ao montante de €_____ (4) _____ (valor por extenso), destinado a caucionar o integral cumprimento das obrigações assumidas pelo (s) garantido (s) no âmbito do processo relativo à adjudicação do (5) _____ nos termos e para efeitos previstos nos artigos 88.º a 90.º do Código dos Contratos Públicos.

A presente garantia corresponde a 5% do valor total da adjudicação acima mencionada e funciona como se estivesse constituída em moeda corrente, responsabilizando-se o garante, sem quaisquer reservas, por fazer a entrega de toda e qualquer importância, até ao limite da garantia, logo que interpelado por simples notificação escrita por parte da entidade beneficiária.

Fica bem assente que o banco/companhia de seguros (6) garante, no caso de vir a ser chamado(a) a honrar a presente garantia, não poderá tomar em consideração quaisquer objeções do (s) garantindo (s), sendo-lhe igualmente vedado opor à entidade beneficiária quaisquer reservas ou meios de defesa de que o garantido se possa valer face ao garante.

A presente garantia permanece válida até que seja expressamente autorizada a sua libertação pela entidade beneficiária, não podendo ser anulada ou alterada sem esse mesmo consentimento e independentemente da liquidação de quaisquer prémios que sejam devidos.

_____ (7), ____ de _____ de_____

Assinatura,

_____

(1) – Identificação completa do Adjudicatário;
(2) – Identificação completa da Instituição que garante;
(3) – Eliminar o que não interessa;
(4) – O valor deve corresponder a 5% do total da adjudicação, com exclusão do IVA;
(5) – Designação do contrato;
(6) – Eliminar o que não interessa;
(7) – Localidade.

ANEXO II - MODELO DE DEPÓSITO/CAUÇÃO N.º_____

(n.º 5 do artigo 90.º do Código dos Contratos Públicos)

Euros: _____

Vai [(a)] _____ depositar na [(b)]_____ à ordem da Câmara Municipal de Alenquer, de acordo com o disposto no n. º 3 do artigo 90.º do Código dos Contratos Públicos, a quantia de [(c)] €_____ (_____) que se destina a garantir o exato e pontual cumprimento das obrigações decorrentes da adjudicação do [(d)] _____, constituindo a caução a que refere o n.º 1 do artigo 89.º do mesmo diploma.

[(e)] _____, ___ de _____ de _____

O DEPOSITANTE,

[(f)] _____

_____

a) Identificação da entidade depositante;
b) Identificação da instituição de crédito;
c) Quantia em numerário e por extenso;
d) Designação do contrato;
e) Localidade;
f) Carimbo da assinatura da entidade depositante.

ANEXO III - TERMOS DE RESPONSABILIDADE

(a que se refere o n.º 2 do artigo 2.º)

Termo de responsabilidade do diretor de obra

… (a), morador na …, contribuinte n.º …, inscrito na … (b) sob o n.º …, declara, na qualidade de diretor de obra da empreitada localizada em … (c), a qual foi alvo de procedimento de contratação pública promovido pelo Município de Alenquer, cujo anúncio foi publicado a … (d), declaro para os efeitos previstos, ser pleno(a) conhecedor(a):
- dos deveres a que me obriga a Lei n.º 40/2015, de 01 de Junho, nomeadamente, os constantes do Artigo 14.º;
- dos deveres da entidade executante em matéria de segurança e saúde no trabalho a aplicar em estaleiros temporários ou móveis consagrados no Decreto-Lei n.º 273/2003, de 29 de Outubro, nomeadamente, os constantes do Artigo 20.º;
- do Código dos Contratos Públicos, publicado em anexo ao Decreto-Lei n.º 18/2008 de 29 de Janeiro, na sua redação atual conferida pelo Decreto-Lei n.º 214-G/2015, de 2 de Outubro, nomeadamente do Capítulo I (Empreitadas de Obras Públicas) do Título II (Contratos administrativos em especial) da Parte III (Regime substantivo dos contratos administrativos);
Declaro ainda dar cumprimento a todos os meus deveres e zelar para que a entidade executante dê cumprimento aos seus, comprometendo-me a pautar a minha atuação pelos princípios de ética e deontologia profissional, e respeitar as normas legais e regulamentares aplicáveis, assim como as regras de boa arte.

…. (data). … (assinatura) (e).

(a) Indicar o nome e habilitação profissional do diretor da obra.
(b) Indicar associação pública de natureza profissional.
(c) Identificar a localização da obra (rua, número de polícia e freguesia).
(d) Indicar a data da publicação do anúncio do concurso em DR.
(e) Assinatura reconhecida nos termos gerais de direito ou assinatura digital qualificada, nomeadamente através do cartão de cidadão.